

# 2019年度以降の運用について

2019/3/2  
都道府県協会指導者養成部門担当者説明会



## 内容



★ 登録管理について	登録期間の考え方について	P3
	新システム稼働後の登録手続き開始時期	P4
	コーチの登録手続きについて	P5
★ 講習会・研修会管理について	主な変更点	P7
	講習会～ライセンス管理（新規・昇格）	P8
	講習会～ライセンス管理（更新）	P9
	受講結果の入力・認定日について	P10-12
	受講料の徴収について	P13
	イレギュラー対応	P14
★ その他関連事項	E級コーチのeラーニング受講について	P16
	C級コーチの取得方法	P17-18
	再登録ルールの見直しについて	P19-20
	指導ポイントの付与について	P21



## 登録管理について

登録期間の考え方について P3

新システム稼働後の登録手続き開始時期 P4

コーチの登録手続きについて P5



## 登録期間の考え方について

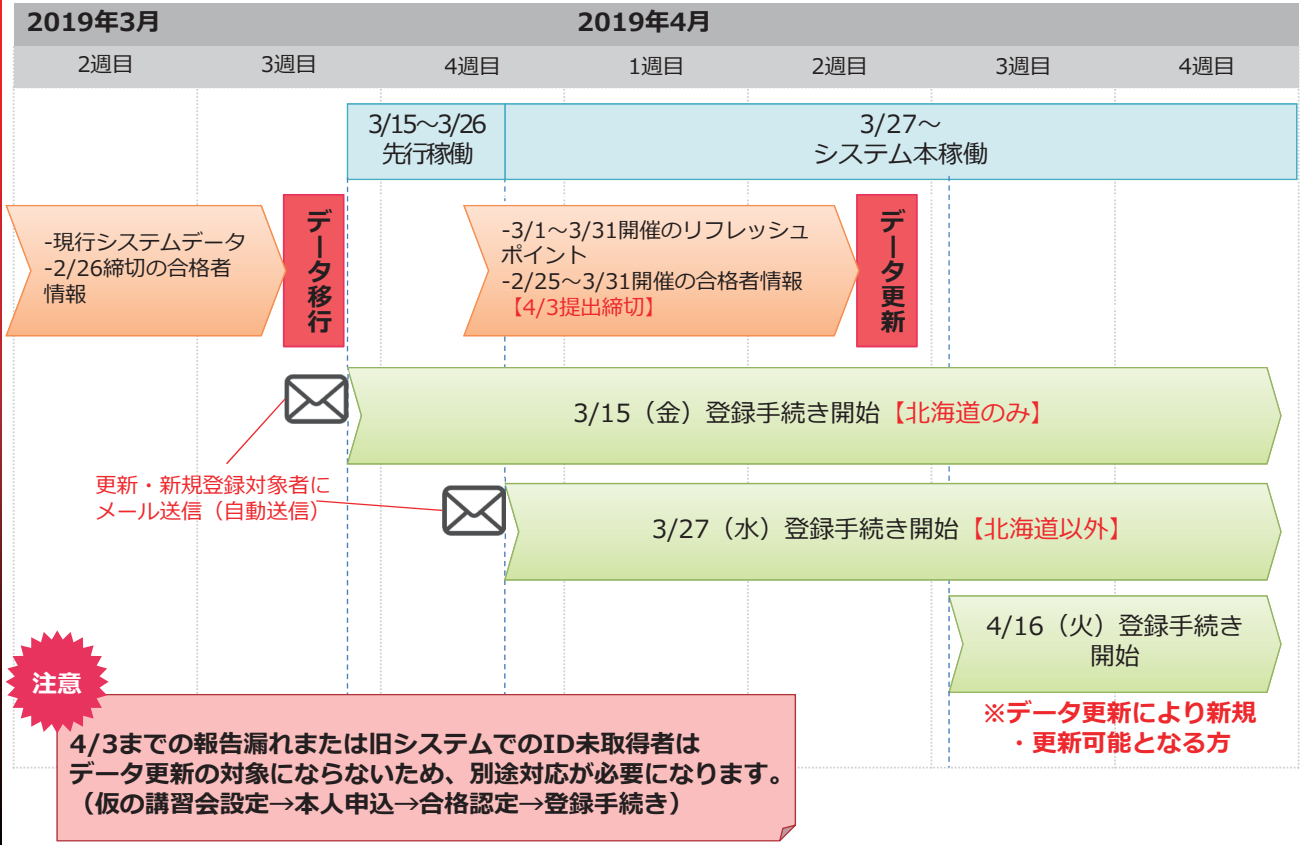


講習会受講修了後、受講実績を管理者が予め登録することにより、登録時の承認作業は不要となり、受講修了後随時登録可能となります。



E級受講→登録→D級申込・受講→登録→C級申込・受講（C級取得申込）→登録という順番であれば1年間でC級コーチまで取得できます。

# 新システム稼働後の登録手続き開始時期



# コーチの登録手続きについて

## 別紙「簡単ガイド③ 審判・コーチの継続登録 (2019年度版)」参照

**簡単ガイド③ - [審判・コーチ]更新・新規登録手続き**

2019年2月27日版

1. 事前準備

- インターネット接続ができるパソコン、タブレット、スマートフォン
- メンバーID、パスワード (これらはお使いの古いメンバーIDとパスワードがそのまま利用できます。)
- 指導者データ
  - ※本人確認に提出した写真、正面、横顔等が概ね9ヶ月以内に撮影された写真データと同意ください。(2018年度までに登録済みの方は登録済みの写真等をお使いいただくことも可能です。)
  - 同等の写真の撮影を依頼していません。
  - ※無断に他人の写真登録はご遠慮ください。不適切な写真が登録されている場合には登録照の発行ができません。
- メールアドレスの再入力が必要ない場合か?
  - ①teamjba.jpからのメールアドレスが登録できるかどうかは、②システムからの登録メールアドレスが異なります。

2. 登録方法

▶ 登録手続きが必要ライセンス

種別	S級-A級・B級・C級・D級
種別インストラクター	T級-1級・2級・3級
コーチ	S級-A級・B級・C級・D級・S(F)級-A(F)級・B(F)級
コーチアシスタント	E-1級・E-2級 (2018年度卒業生※登録の方)

▶ 登録手続きが必要ライセンス

種別	E級 (2016年度・2017年度に取得した方)
コーチ	E-1級・E-2級 (2016年度卒業生の方)

登録手続きは不要ですが、プロフィールの補正・更新、PDF登録照の取得は行ってください。  
(登録照(カード)の再発行はありません。)

**審判・コーチの登録手続き手順**

Step 1 ログイン

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
- ② 右上のログインボタンをクリック
- ③ ユーザーIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック
- ④ 利用規約を確認し、「確認」ボタンをクリック

Step 2 プロフィール情報の編集・確認

- ① プロフィールを確認・修正
  - ※修正が必要な項目が確認されています。
  - ※修正が必要な項目は必ず確認してください。(登録照/写真/写真のアップロード)
- ② 「写真編集」ボタンをクリック
- ③ 写真データを選択し、「写真アップロード」ボタンをクリックして写真を確認
- ④ 「登録」ボタンをクリック
- ⑤ プロフィールの入力画面下部の「更新」ボタンをクリック

Step 3 審判/コーチライセンスの更新

- ① 「プロフィール更新」下の「継続更新」ボタンをクリック
  - ※ライセンスの更新は必ず確認してください。
- ② 内容を確認・修正し、「登録」ボタンをクリック
- ③ 「更新」ボタンをクリックする(Step4-A)へ、それ以外の方は(Step4-A)へ

Step 4-A 支払い

- ① 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy))を選択
- ② 加入規約を確認して「規約」欄にチェックし、「支払 (中継)」ボタンをクリック
- ③ 画面上で決済手続きを行う
- ④ コンビニ、ゆうちょを選択した場合は、1週間以内に支払、<登録手続き完了> ※支払手数料は260円 (税込) が発生します。

Step 4-B 最終確認

- ① 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy))を選択
- ② 規約を確認して「規約」欄にチェックし、「まとめて支払」ボタンをクリック
- ③ プロフィール情報からコーチライセンスを更新 (手順はStep3参照)
- ④ 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy))を選択
- ⑤ 加入規約を確認して「規約」欄にチェックし、「まとめて支払」ボタンをクリック
  - ※3日以上ライセンス継続の方は上記3日間継続している必要はありません。
- ⑥ 請求一覧(メンバー)でまだ支払い済みのままにチェックされている請求は「お支払い」ボタンをクリック
- ⑦ 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy))を選択
- ⑧ 画面上で決済手続きを行う
- ⑨ コンビニ、ゆうちょを選択した場合は、1週間以内に支払、<登録手続き完了> ※支払手数料は260円 (税込) が発生します。

## ★ 講習会・研修会管理について

主な変更点	P7
講習会～ライセンス管理（新規・昇格）	P8
講習会～ライセンス管理（更新）	P9
受講結果の入力・認定日について	P10-12
受講料の徴収について	P13
イレギュラー対応	P14



## 主な変更点



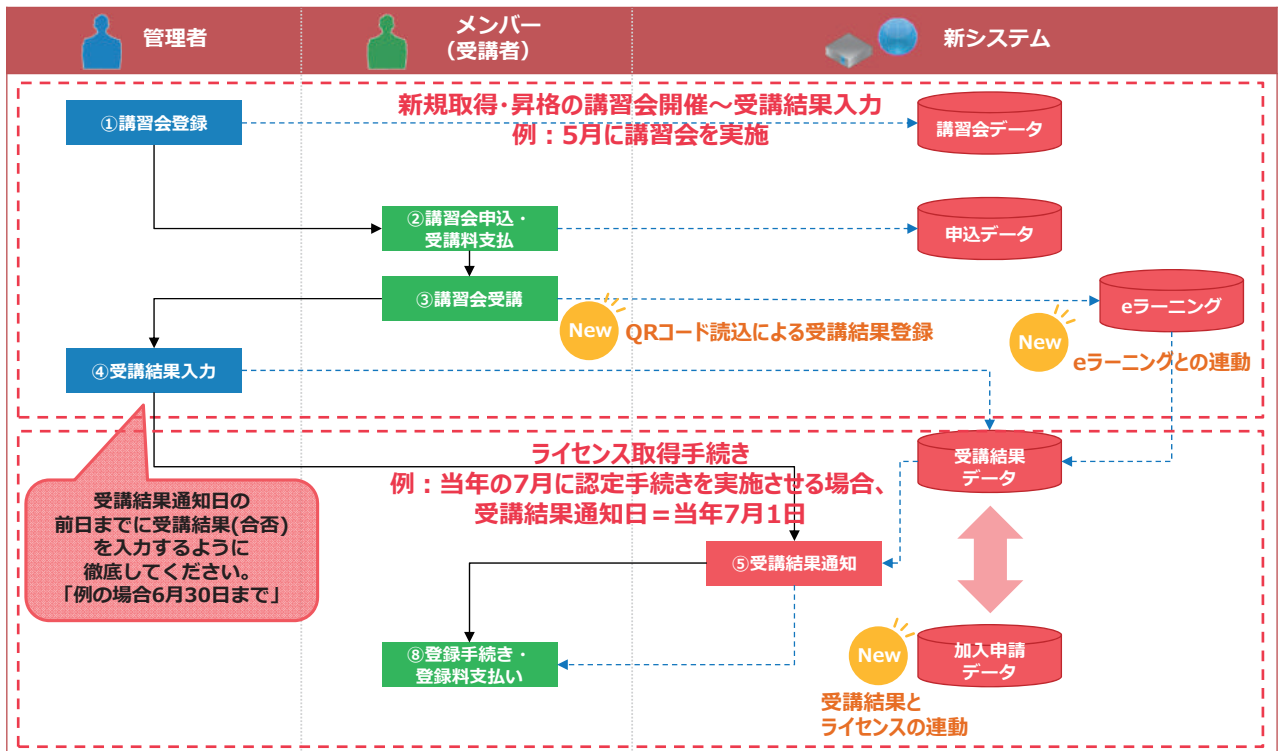
- i** 「受講資格」はなくなり、加入コードなしでメンバーID取得（無料）ができます。
- i** 登録の承認の代わりに、予め受講結果（合否）と認定日（登録開始日）の入力が必須になります。
- i** 新規取得講習会でもリフレッシュポイントの付与が行えます。  
2019年度以降は新規取得講習会でも規定のリフレッシュポイントを設定してください。

	ポイント数
S級コーチ養成講習会	8ポイント
A級コーチ養成講習会	8ポイント
B級コーチ養成講習会	6ポイント
C級コーチ養成講習会	4ポイント
D級コーチ養成講習会	2ポイント

※受講後4年で失効するため、制度的には現行と変わりないが、ポイント管理をわかりやすくする。

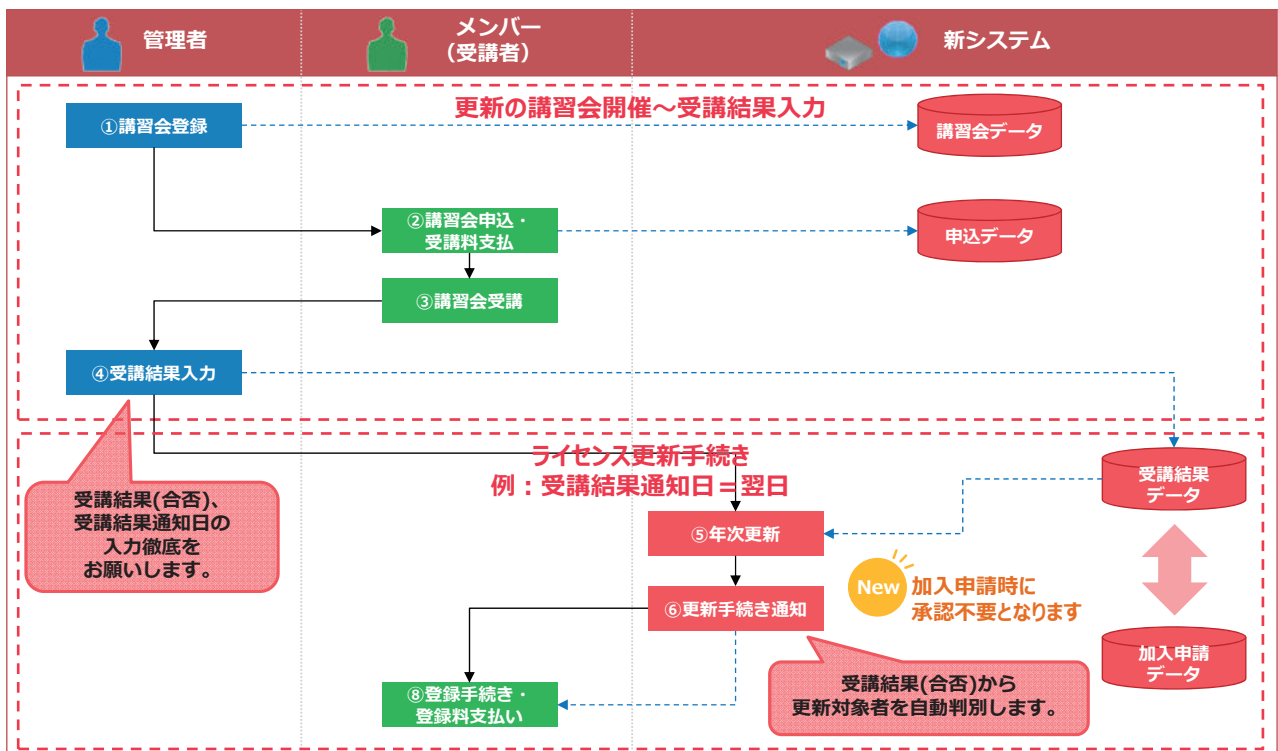
# 講習会～ライセンス管理（新規・昇格）

■ 講習会・研修会、ライセンス（登録承認）をそれぞれ別に管理する必要がありましたが、新システムでは、講習会・研修会の受講申込・受講結果～ライセンスの登録・更新を一歩化します。



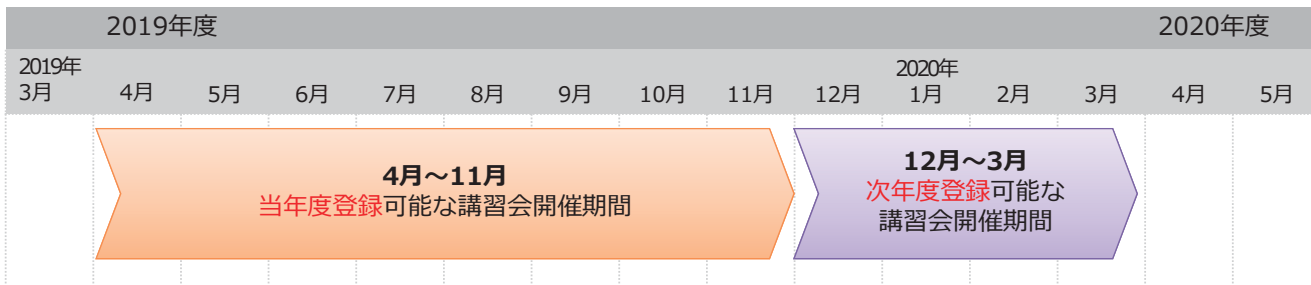
# 講習会～ライセンス管理（更新）

■ 講習会・研修会、ライセンス（登録承認）をそれぞれ別に管理する必要がありましたが、新システムでは、講習会・研修会の受講申込・受講結果～ライセンスの登録・更新を一歩化します。

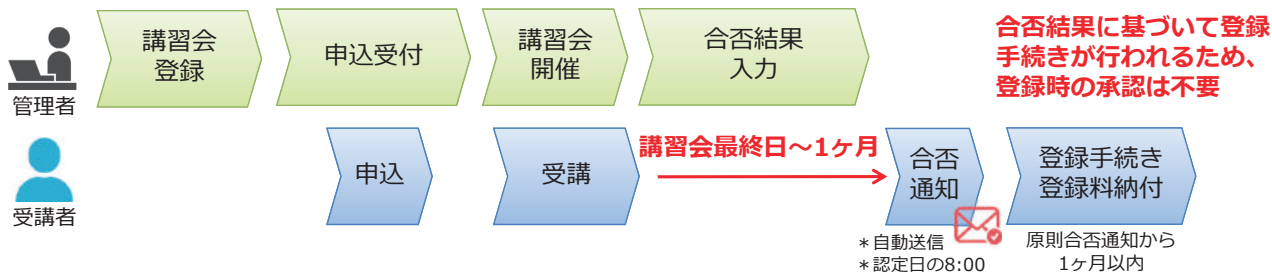


## 受講結果の入力・認定日の設定について①

**i** 11月末までに講習会が終了した場合は、当年度の登録、  
12月1日以降に講習会が終了した場合は翌年度の登録を基本とします。



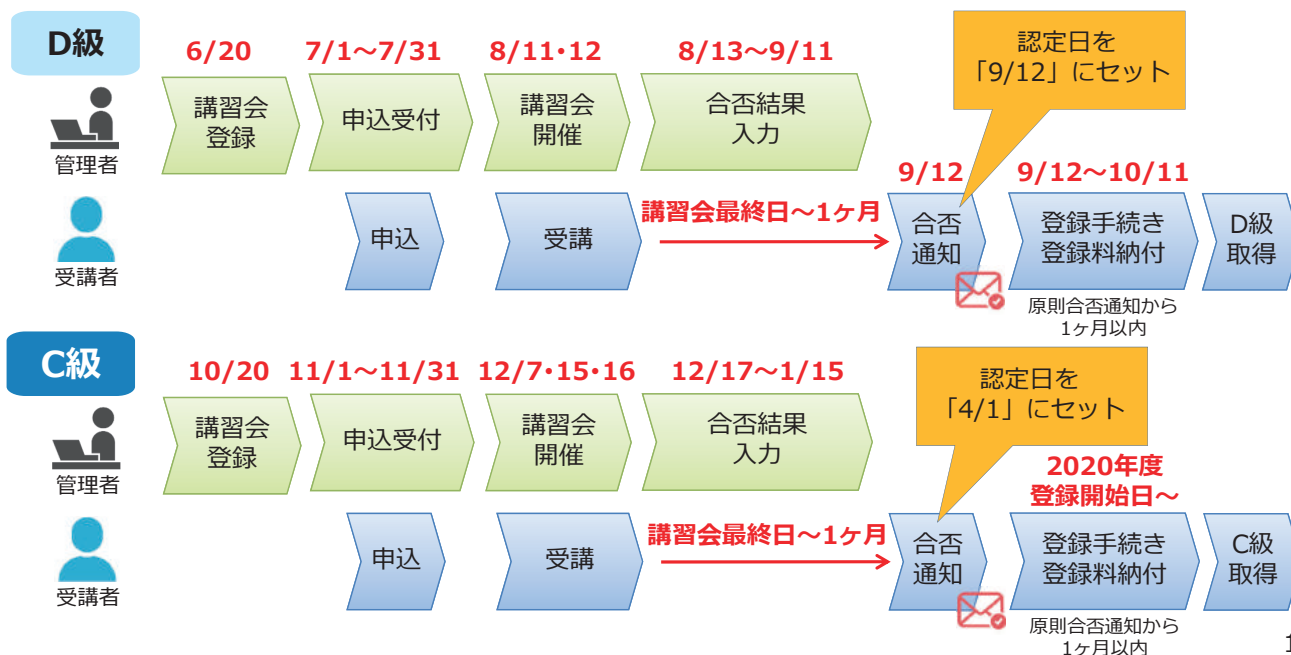
**i** 11月末までに講習会が終了した場合は、最終日の1ヶ月後を認定日、  
12月1日以降に講習会が終了した場合は翌年度（4/1）を認定日とします。



## 受講結果の入力・認定日の設定について②

### 設定例

2019年度の石川県の開催計画を参考にすると・・・  
 D級：8/11・12  
 C級：12/7・12/15・12/16



### リフレッシュ研修の認定日

リフレッシュ研修の認定日は開催日翌日～1ヶ月以内を目途にセットしてください。  
(それまでに受講結果の入力をお願いします。)

### 認定予定日・取得日の目途について

講習会の開催要項や受講初日等に手続きの流れ、取得見込の日程等についてもご案内をお願いします。

### 個別対応について

認定日は個別でセットすることも可能です。  
(例えば1月に開催した講習会では通常は翌年度登録となりますが、何らかの事情により早急にライセンスが必要な場合は対象の1名だけ認定日を「1月●日」とセットすることで認定日以降登録手続きが可能になります。)

### 講習会の受講料徴収機能は全都道府県でご利用いただけます。

- TeamJBAでの徴収は任意ですが、集金（入金突合せ）、領収書発行の手間や当日現金を扱うリスクも減らせますのでご利用ください。
- 入金先口座は都道府県協会の代表口座となります。

### 受講料はライセンス別で設定していただけます。

- D級講習会で、免除なし（E級・E-2級：12,960円）免除あり（E-1級：9,720円）が一つの講習会で設定できます。

### 消費税改正によって、10月以降は受講料が改定になりますのでご注意ください。

### D級コーチ養成講習会では事前課題がありますので、受講者自身が指導教本を購入して事前課題に取り組むこととなります。今後は基本的に都道府県で取りまとめて購入いただく必要はありません。

**i** 以下のようなケースについては、仮の講習会を設定して対応してください。

- 過年度（2015-2017年度）の合格者で未登録者  
※修了年度より4年以内が対象です。
- 4/3までの報告漏れまたは旧システムでのID未取得者
- 2018年度までの一部未受講者
- 事前申込がなく、当日参加を受け入れた場合  
※事後で受講者の追加が出来ませんのでご注意ください。



仮の講習会を設定する場合は誤って別のメンバーが申し込まないように指定受講者で設定してください。



## その他関連事項

E級コーチのeラーニング受講について	P16
C級コーチの取得方法	P17-18
再登録ルールの見直しについて	P19-20
指導ポイントの付与について	P21



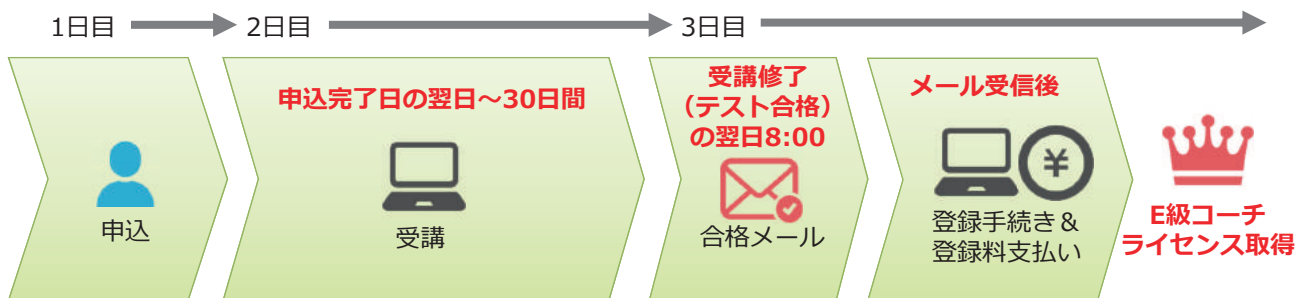
# E級コーチのeラーニング受講について

- i** eラーニングは**随時申込可能**です。
- i** 受講期間は**30日間**です。
- i** 申込から**最短3日**でE級コーチライセンスが取得できます。



## 申込から取得までの流れ

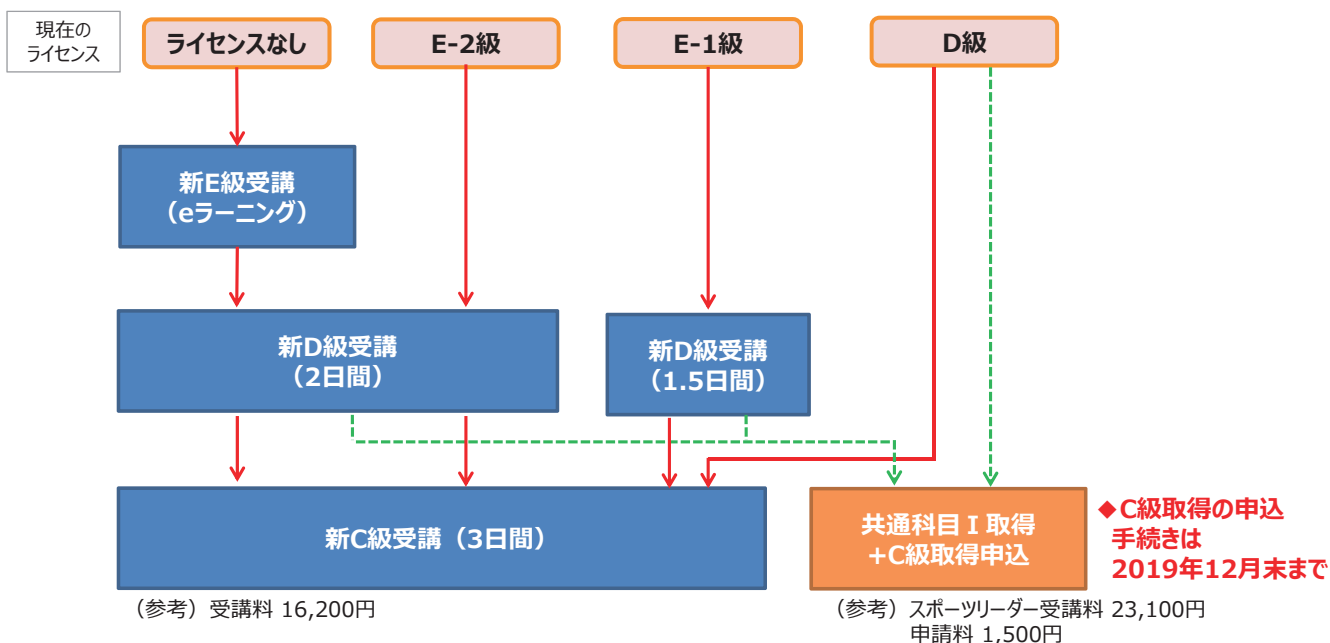
最短取得のケース



※期間中は一時中断して分割受講可能です。  
 ※受講期間内に修了しなかった場合は不合格となります。  
 (再受講は再度受講料が必要になります。)

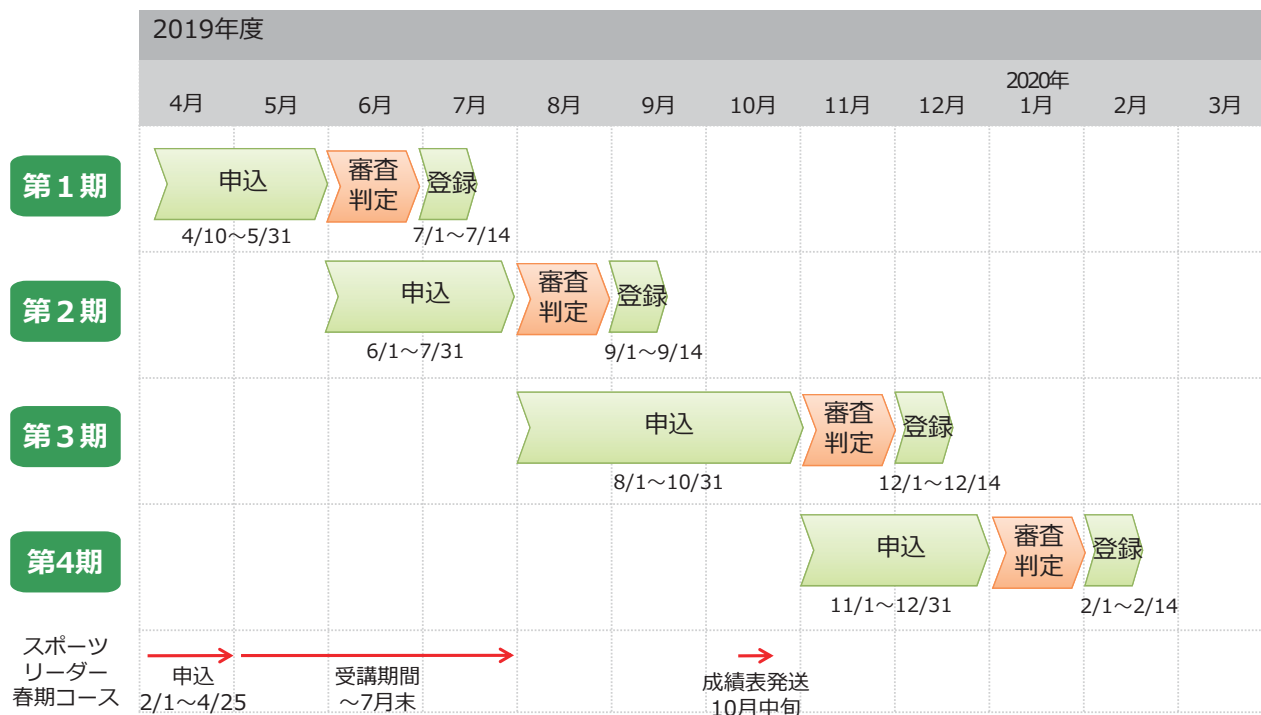
# C級コーチの取得方法①

**i** C級コーチの取得方法は2019年度に限り、2パターンあります。



※2019年12月までにC級取得申込をする場合、  
 春期コース (申込受付: 2019/2/1～4/25)  
 の受講が必要です。

**i** C級コーチの取得申込の申請は今年度同様4期に分けて受け付けます。



**課題・制度変更に伴う懸念**

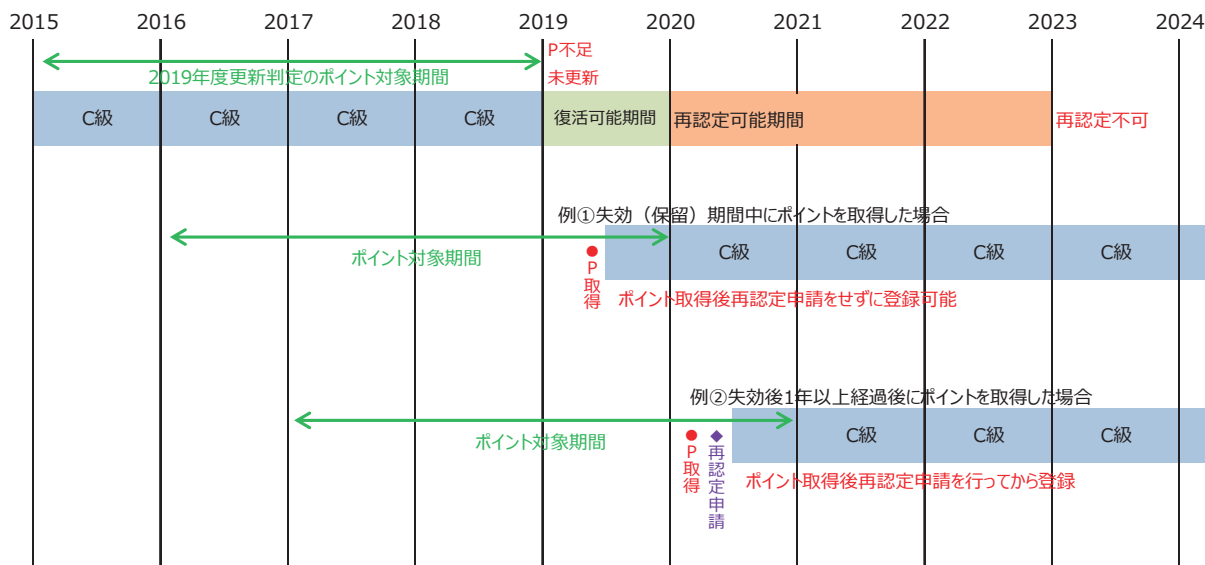
- ・事務手続きが煩雑である。
- ・2023年度以降、ライセンス別のリフレッシュポイント（RP）が設定されるとRP不足で更新できないケースが増える可能性が高い。



**解決策**

- ・新システム移行に伴い、登録期間の考え方を変更する。  
(失効後1年未満は再登録扱いにしない。)
- ・2019年度より適用する。

	現行	2019年度以降
<b>対象者</b>	復活（再登録）：失効後4年以内	復活：失効後1年未満 再認定：失効後1年以上、4年以内
<b>リフレッシュポイント</b>	2ポイント必要	2ポイント必要 ※2023年度以降はライセンス別の所定ポイントが必要
<b>審査料</b>	失効後1年以内：0円 失効後2～4年：5,000円 (都道府県協会扱い)	5,000円（都道府県協会扱い）
<b>回数制限</b>	1回のみ	1回のみ ※2019年度以降でカウント
<b>その他</b>	本人による返上の場合はNG	本人による返上の場合もOK（実際には未更新による失効、返上による失効の判別が難しいため。また、未更新者と返上者の不平等感を考慮。）



## ■ 移行措置

これまでの失効後1年以内も再登録として扱っていたため、再登録の回数は一旦リセットし、2019年度より改めてカウントする。

## ■ 備考（今後の課題）

事務手続きをさらに簡素化するために再認定手続き（審査料納付含めて）をシステム化する。2019年度以降の再認定のカウントをシステム上で管理できるようにする。



## 2019年度から新たに指導ポイントが設定されました。

<指導ポイント>

研修会参加実績の他に、以下の対象者にはリフレッシュポイントを付与する。なお、ポイントの取得は年間に2ポイントを上限とする。

対象	ポイント数	付与条件
コーチ養成講習会の講師	1ポイント/1コマ	1コマの基準は1.5時間
リフレッシュ研修の講師	1ポイント/1コマ	1コマの基準は1.5時間
日本代表チームのコーチングスタッフ	2ポイント/1年	年間の活動日数が7日以上の場合 カテゴリー別の日本代表チームも含む
ナショナル育成センター、ジュニアユースアカデミーのコーチ	1ポイント/1年	年間の活動日数が3日以上の場合
都道府県または地区育成センターのコーチ	1ポイント/1年	年間の活動日数が5日以上の場合

## ■ ポイント付与方法

現在システムでの制御が完全には行えないため、ポイント付与方法については改めてご連絡します。

## ■ 関連事項

C級・D級コーチ養成講習会を担当したコーチデベロッパー「講師ID」欄に入力してください。（コーチデベロッパーとしての活動実績をカウントします。）